



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
УПРАВА РАЙОНА ПЕРОВО ГОРОДА МОСКВЫ

Восточный административный округ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

10.10.2017

№ ПЕ-03-56/7

О внесении изменений в распоряжение управы района Перово города Москвы от 24.02.2015г. № ПЕ-03-10/5 «Об утверждении Порядка организации и проведения в районе Перово города Москвы конкурсов на право заключения на безвозмездной основе договоров на реализацию социальных программ (проектов) по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства в нежилых помещениях, находящихся в собственности города Москвы»

В соответствии с приказом Департамента территориальных органов исполнительной власти города Москвы от 31 октября 2016 г. № 72 «О внесении изменений в приказ Департамента территориальных органов исполнительной власти города Москвы от 29 января 2015г. № 6 «Об утверждении Типового порядка организации и проведения конкурсов на право заключения на безвозмездной основе договоров на реализацию социальных программ (проектов) по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства в нежилых помещениях, находящихся в собственности города Москвы»:

1. Внести изменения в распоряжение управы района Перово города Москвы от 24 февраля 2015 года № ПЕ-03-10/5 «Об утверждении Порядка организации и проведения в районе Перово города Москвы конкурсов на право заключения на безвозмездной основе договоров на реализацию социальных программ (проектов) по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства в нежилых помещениях, находящихся в

собственности города Москвы», изложив пункт 3.1.2. приложения 3 к Порядку в следующей редакции:

«3.1.2. Возмещать Заказчику расходы на содержание помещения и оплату коммунальных услуг».

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы управы района Перово города Москвы **Облогину Н.В.**

**Исполняющий обязанности
главы управы**

п/п [подпись]

Д.С.Плахих

