



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ  
УПРАВА РАЙОНА ПЕРОВО ГОРОДА МОСКВЫ

Восточный административный округ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

24.05.2024

№ ПЕ-03-26/24

**О проведении инвентаризации  
имущества и финансовых  
обязательств**

В соответствии с приказом Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств», с пунктом 2.5 распоряжения Правительства Москвы от 13.04.2021 № 239-РП «О централизации ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и составления отчетности», приказом Департамента финансов города Москвы и Департамента информационных технологий города Москвы от 23.08.2021 № 208ф/64-16-416/21 «Об утверждении общих минимальных требований к централизации ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и составления отчетности органов исполнительной власти города Москвы и государственных учреждений города Москвы», поручением префекта Восточного административного округа города Москвы от 06.05.2024 № 05-08-9/24, в целях выявления фактического наличия, состояния имущества и финансовых обязательств управы района Перово города Москвы, сопоставления с данными бухгалтерского учета с целью обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета при передаче функций ведения бюджетного учета в специализированный центр учета:

1. Инвентаризационной комиссии провести инвентаризацию финансовых активов (денежных средств, расходов будущих периодов, дебиторской задолженности по доходам, выплатам, прочим расчетам с дебиторами), нефинансовых активов (основных средств, нематериальных активов,

непроизведенных активов, материальных запасов, прав пользования активами, финансовых вложений, производственных запасов, готовой продукции, товаров, прочих запасов), обязательств (кредиторской задолженности по доходам и выплатам, расчетов по платежам в бюджеты и иных расчетов, расчетов с учредителем, доходов будущих периодов, резервов предстоящих расходов), объектов бухгалтерского учета, отражаемых на забалансовых счетах по состоянию на 1 июня 2024 года.

2. Председателю комиссии Облогиной Н.В. доложить о результатах инвентаризации до 20 июня 2024 года.

2.1. Материалы по инвентаризации сдать в отдел бухгалтерского учета, организации и проведения конкурсов и аукционов не позднее 21 июня 2024 года.

3. Отделу бухгалтерского учета, организации и проведения конкурсов и аукционов по предложению инвентаризационной комиссии провести списание пришедших в негодность нефинансовых активов.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставить за главой управы.

Глава управы



С.С.Салыков